



Anno Scolastico 2019 - 2020

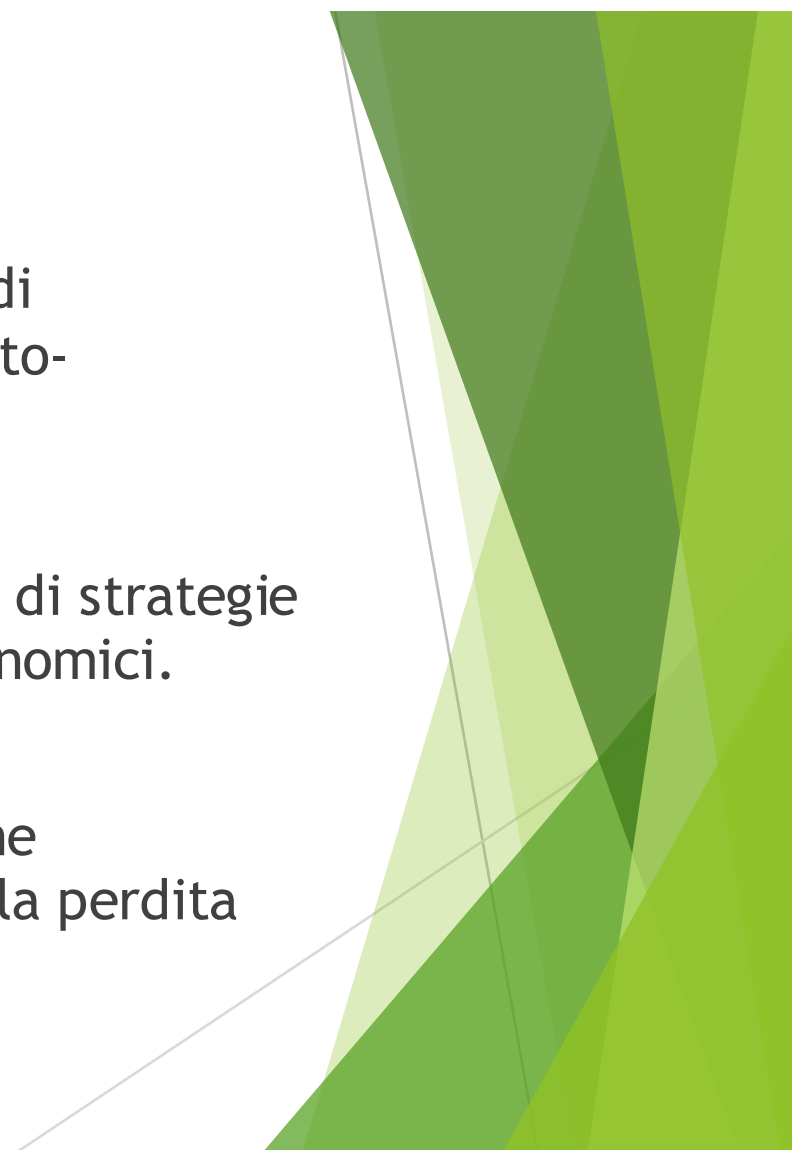
CREDITO DI FIDUCIA AL BAMBINO CHE APPRENDE

Percorsi di individuazione precoce delle
difficoltà di apprendimento della letto scrittura
e potenziamento delle abilità linguistiche

CLASSE 1[^], SCUOLA PRIMARIA

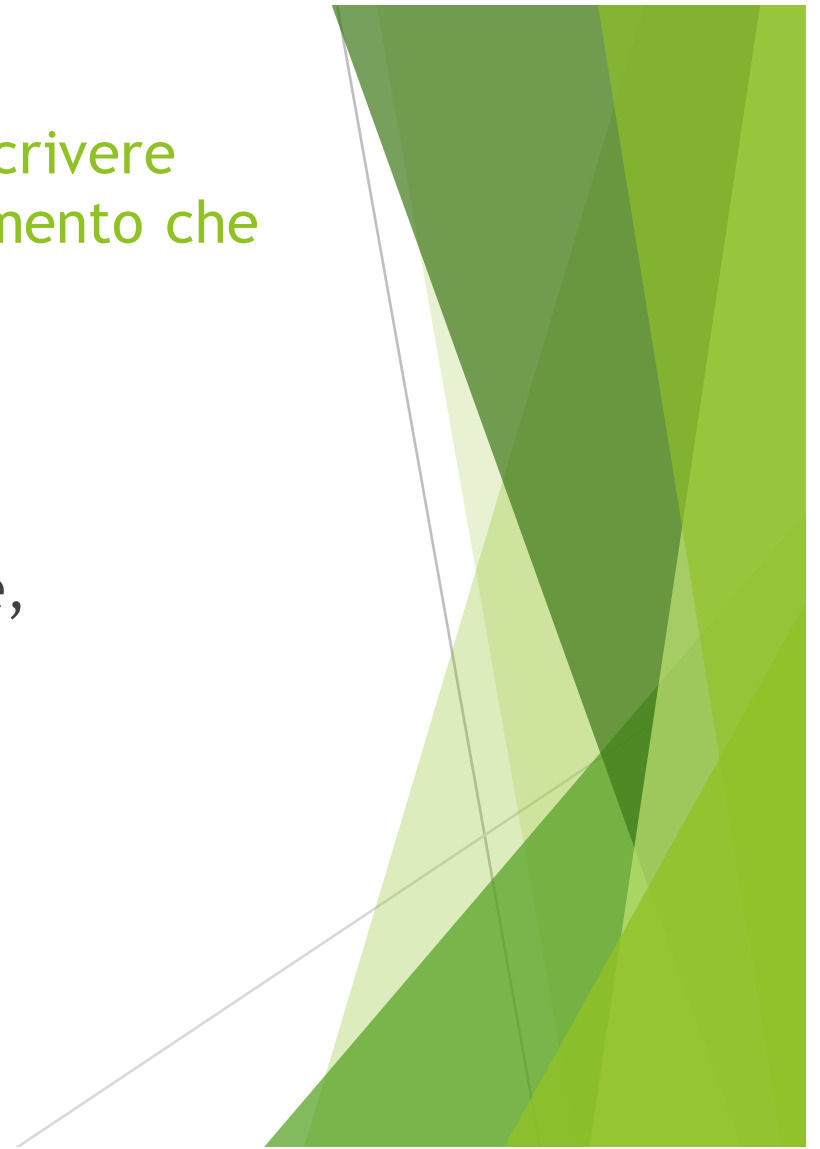
Il perché del progetto

- ▶ Individuare ed intervenire sulle difficoltà di apprendimento legate ai processi della letto-scrittura.
- ▶ Prevenire la comparsa e il consolidamento di strategie o meccanismi errati, inefficaci o poco economici.
- ▶ Limitare i danni derivanti dalla frustrazione dell'insuccesso, quali il disadattamento o la perdita di motivazione all'apprendimento.



I bambini possono imparare a leggere e scrivere utilizzando strategie diverse di apprendimento che possono essere influenzati da:

- ▶ Tempi individuali di apprendimento
- ▶ Difficoltà di ordine fonologico, spaziale, temporale, sequenziale - prassico
- ▶ Difficoltà temporanee



L'importanza del riconoscimento precoce (*)

- ▶ Prevenire l'istaurarsi di meccanismi e processi di apprendimento errati e poco economici
- ▶ Favorire un approccio sereno con gli apprendimenti scolastici
- ▶ Intervenire in modo appropriato offrendo occasioni formative diversificate e plurime

(*): L'IMPORTANZA DEL RICONOSCIMENTO PRECOCE E' SOTTOLINEATA DALLA L.170/2010 E DAL PROTOCOLLO DI INTESA TRA ASSESORE POLITICHE SANITARIE DELL'ER E IL DIRETTORE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE ER. L'ultimo Protocollo è stato sottoscritto il 5/12/2019.

Soggetti coinvolti nel progetto

- ▶ Facoltà di Scienze della Formazione (UNIMORE):
Dott.ssa Maristella Scorza
tutor di tirocinio
studenti tirocinanti
- ▶ AUSL RE- Servizio di NEUROPSICHIATRIA dell'INFANZIA e ADOLESCENZA
- ▶ Ufficio XI- Ambito Territoriale della Provincia di Reggio Emilia
- ▶ Istituzioni Scolastiche (aderenti alla rete del progetto):
Insegnati referenti
Insegnanti di classe
Alunni

Obiettivi specifici

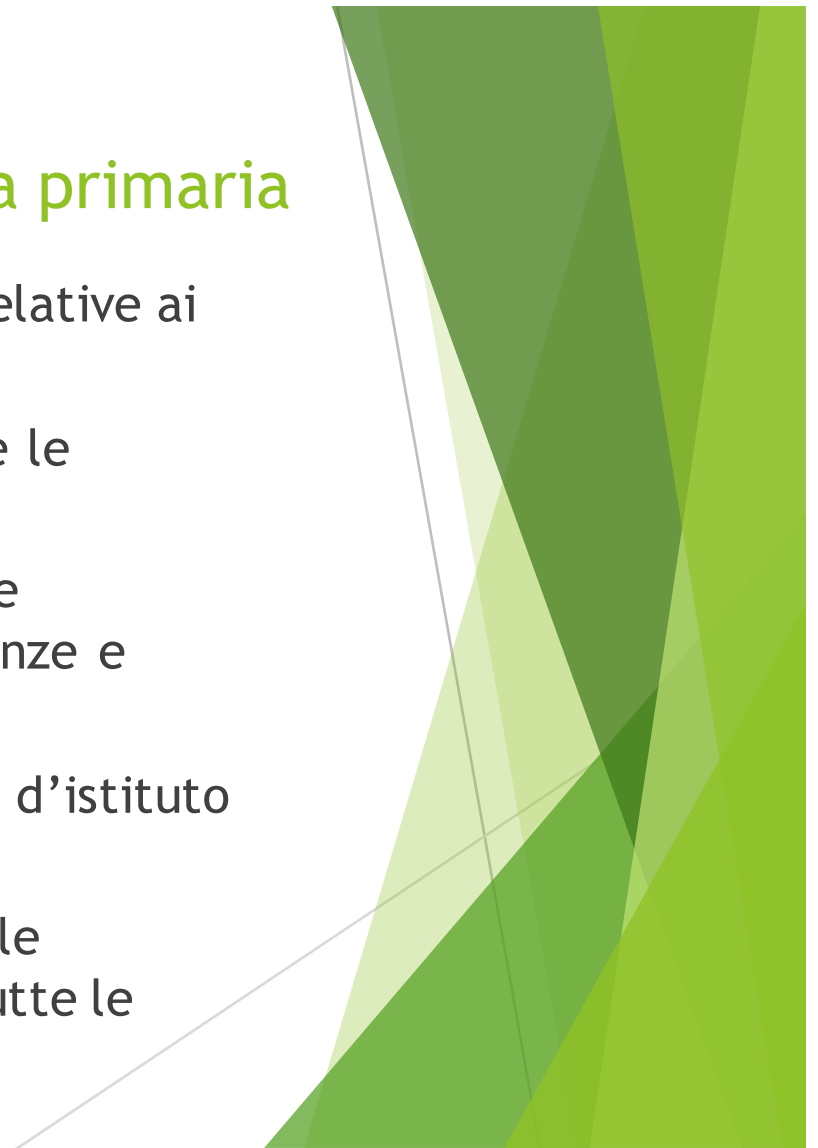
- ▶ Riconoscimento precoce di alcune difficoltà
- ▶ Attivazione di percorsi di aiuto ecologici
- ▶ Promozione del ruolo attivo dei docenti
- ▶ Strutturazione di un modello efficace
- ▶ Definizione di un linguaggio comune
- ▶ Formazione di docenti referenti esperti all'interno di ogni istituzione scolastica

**IL PROGETTO E' STATO INVIATO A TUTTI
GLI ISTITUTI COMPRENSIVI ED E' DISPONIBILE
SUL SITO DELL'IC DI ALBINEA.**



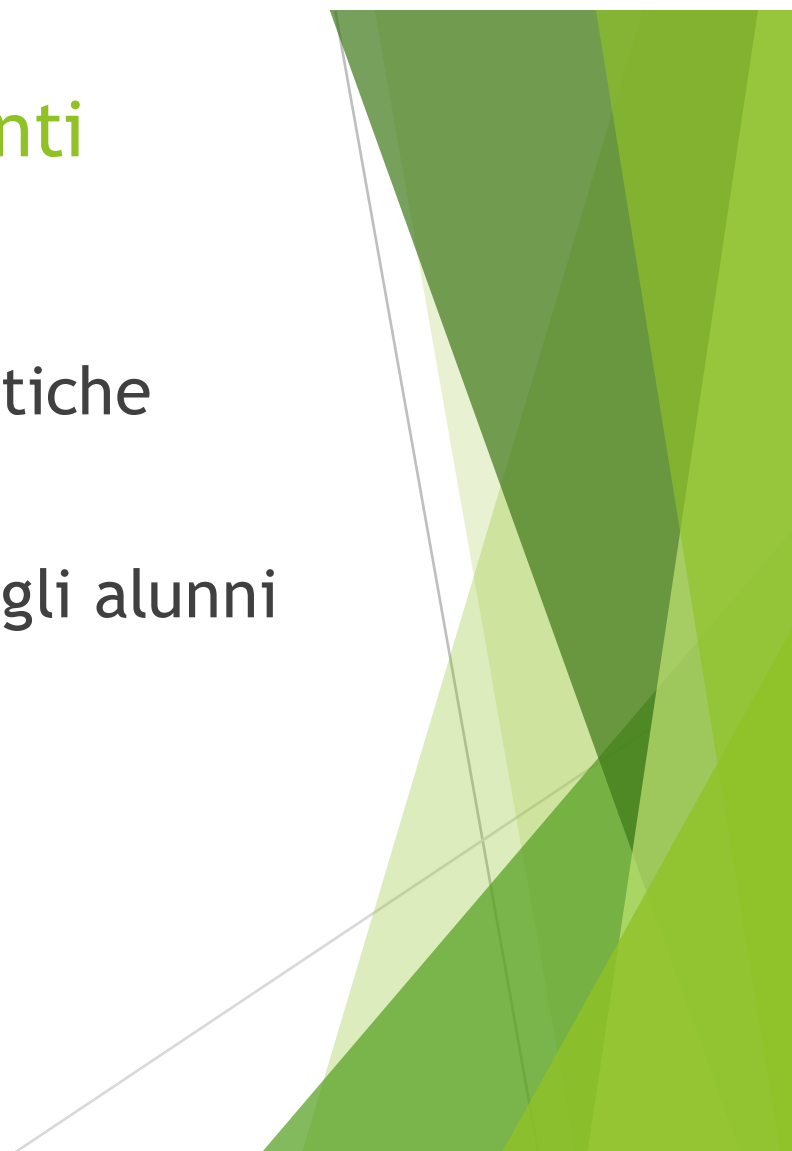
Finalità del progetto: per i docenti di classe prima di scuola primaria

- ▶ Conoscere e approfondire le problematiche relative ai D.S.A.
- ▶ Formare i docenti affinché possano migliorare le strategie didattiche per l'apprendimento.
- ▶ Ricercare una didattica che utilizzi modalità e strumenti che non generino difficoltà, differenze e «distanze» tra gli alunni.
- ▶ Istruire un gruppo stabile di docenti referenti d'istituto sul tema dei D.S.A.
- ▶ Creare un modello di intervento precoce per le difficoltà di apprendimento da estendere a tutte le scuole primarie del territorio



Finalità del progetto per i docenti

- ▶ Approfondire le competenze didattiche
- ▶ Garantire il successo formativo degli alunni D.S.A.



Tappe del progetto per le classi prime

- ▶ **Questionario osservativo** per la classe prima, da compilare per ogni bambino/a della classe (a cura dei docenti di classe prima), entro la data di somministrazione dello screening.
- ▶ **Somministrazione delle prove:** dal 20 gennaio al 1 febbraio. Prova di scrittura: dettato di 16 parole.
- ▶ **Correzione qualitativa/quantitativa e Tabulazione** (a cura dei docenti di classe, referenti, tirocinanti): settimana dal 3 al 8 febbraio (per le classi in cui è presente lo studente tirocinante).
- ▶ **Laboratori di potenziamento** per lo sviluppo fonologico e metafonologico.
- ▶ **Somministrazione seconda prova:** settimana dal 4 al 13 maggio. Prova di scrittura (dettato di 16 parole) e prova di lettura (letter chain e word chain).
- ▶ **Correzione qualitativa/quantitativa e Tabulazione** (docenti di classe, docenti referenti, tirocinanti): settimana dal 14 maggio al 22 maggio.
- ▶ **Invio richiesta di consulenza con esperti (sportello), tramite Modulo Google:** entro 25 maggio.
- ▶ **Sportello di consulenza:** primi di giugno (se tutti saranno puntuali nell'invio della tabulazione e del numero dei protocolli in fascia rossa).

**PER LA BUONA RIUSCITA DEL PROGETTO
E' IMPORTANTE IL COINVOLGIMENTO DEI
GENITORI AI QUALI E' BENE
PRESENTARLO, IN TUTTE LE SUE FASI.**

**UNA BOZZA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO AI GENITORI
SARA' INVIATA AI DOCENTI REFERENTI DEL PROGETTO DI
OGNI ISTITUTO APPARTENENTE ALLA RETE.**



SOMMINISTRAZIONE di Gennaio: MATERIALI E PROTOCOLLI

- ▶ Tutta la modulistica e i materiali saranno inviati ai docenti referenti (presumibilmente entro le vacanze di Natale).
- ▶ Il **Kit** conterrà:
 - ▶ **Questionario osservativo**, da compilare per ciascun alunno della classe.
 - ▶ **Istruzioni** per la somministrazione e la correzione della prova di scrittura (dettato di 16 parole).
 - ▶ Il **testo della prova**: parole da dettare. Sarà inviato anche un pre-test che può essere svolto anche solo alla lavagna.
 - ▶ **File Excel** vuoto, da compilare con le informazioni/risultati di ogni alunno.

QUESTIONARIO

- Data di nascita
- Sesso
- Mano utilizzata per scrivere
- Scolarità precedente
- Eventuale CERTIFICAZIONE SCOLASTICA (legge 104/92) del bambino.
- Particolari PROBLEMATICHE che si ritiene utile sottolineare, ad esempio: problemi di linguaggio, deficit uditivi o visivi, difficoltà motorie, difficoltà di attenzione, problematiche comportamentali.
- Per i bambini stranieri, si chiede di indicare: il paese d'origine, la lingua madre, la lingua parlata prevalentemente in casa, a che età il bambino è arrivato in Italia? Nel caso ci fossero difficoltà di linguaggio, si chiede di specificare se legate ad una scarsa esposizione all'italiano o alla scarsa acquisizione dell'italiano, nonostante un'esposizione adeguata. Si chiede di segnalare se i genitori riportano difficoltà nella lingua madre.
- Padronanza della lingua italiana (per tutti i bambini italofoeni e non): se comprende ciò che gli viene detto. Se sono presenti difficoltà di linguaggio (si chiede di indicare se nell'area fonologica, lessicale, morfo-sintattica,...). Si chiede di specificare se si ha notizia di eventuali interventi specialistici di cui il bambino ha usufruito, ad esempio: logopedia, intervento educativo, psicomotricità.
- Frequenza scolastica: regolare, discontinua
- Altre informazioni che si ritiene rilevante sottolineare.

ISTRUZIONI per la SOMMINISTRAZIONE

- ▶ Foglio ISTRUZIONI
- ▶ Foglio “Classificazione Qualitativa del Livello di Scrittura” e classificazione degli errori da considerare e da non considerare.
- ▶ Pre test
- ▶ Dettato

FILE EXCEL

Il file è predisposto in modo tale da contenere la sintesi di tutti i risultati:

- Dati questionario
- 1^ anno - Prova di scrittura
- 2^ anno - Prova di scrittura
- 1^ anno - Prova di lettura (solo a maggio)
- 2^ anno - Prova di lettura (gennaio e maggio)

Nelle colonne contrassegnate in verde con la parola “Positivo”, apparirà in automatico una parola: SI' - NO.

Laboratori di potenziamento per lo sviluppo fonologico e metafonologico (classe 1[^], scuola primaria)

QUANDO?

- ▶ Tutte le settimane.
- ▶ Un'ora circa per tutta la classe
- ▶ Una/due ore per i bambini risultati in fascia rossa allo screening di gennaio.

CHI?

- ▶ Docenti della classe e/o studenti tirocinanti.
- ▶ Prioritariamente gli alunni risultati positivi allo screening. Possono essere inseriti anche gli alunni borderline e gli eventuali alunni stranieri, perché il potenziamento fonologico fa bene a tutti. Il gruppo però non deve essere numeroso (si consiglia composto da 7-8 alunni circa).

COME?

- ▶ Attività e giochi fonologici. Da preferire l'attività ludica.
- ▶ Esempi di attività possono essere reperiti dal Sito dell'IC di Albinea, area Credito di fiducia, testi specifici, creatività dei docenti e dei tirocinanti.

CONTRIBUTI PRESENTI SUL SITO:

<https://icalbinea.edu.it>

Pagina CREDITO DI FIDUCIA, menù di sinistra

A.s. 2019-20

- ▶ Dott.ssa C.D.Boni, “I processi di acquisizione della letto scrittura: come facilitarli”

A.s. 2018-19

- ▶ Dott.ssa Bertelli, “Metodologie dell’insegnamento della letto scrittura in classe 1[^]: come favorire l’apprendimento” (File: Presentazione per i docenti”. Molto estesa la parte teorica, ma vi sono anche esempi di attività per i laboratori).

A.s. 2017-18

- ▶ Dott.ssa E. Roberti, “Apprendimento dei processi di lettura e scrittura” (esempi di attività da proporre ai bambini suddivise per le fasi di sviluppo della scrittura)
- ▶ Presentazione esperienze di tirocinio, dott.ssa Prati (laboratori realizzati: es di attività)
- ▶ Presentazione esperienze di tirocinio, dott.ssa Morotti (laboratori realizzati: es di attività)

CONTRIBUTI PRESENTI SUL SITO:

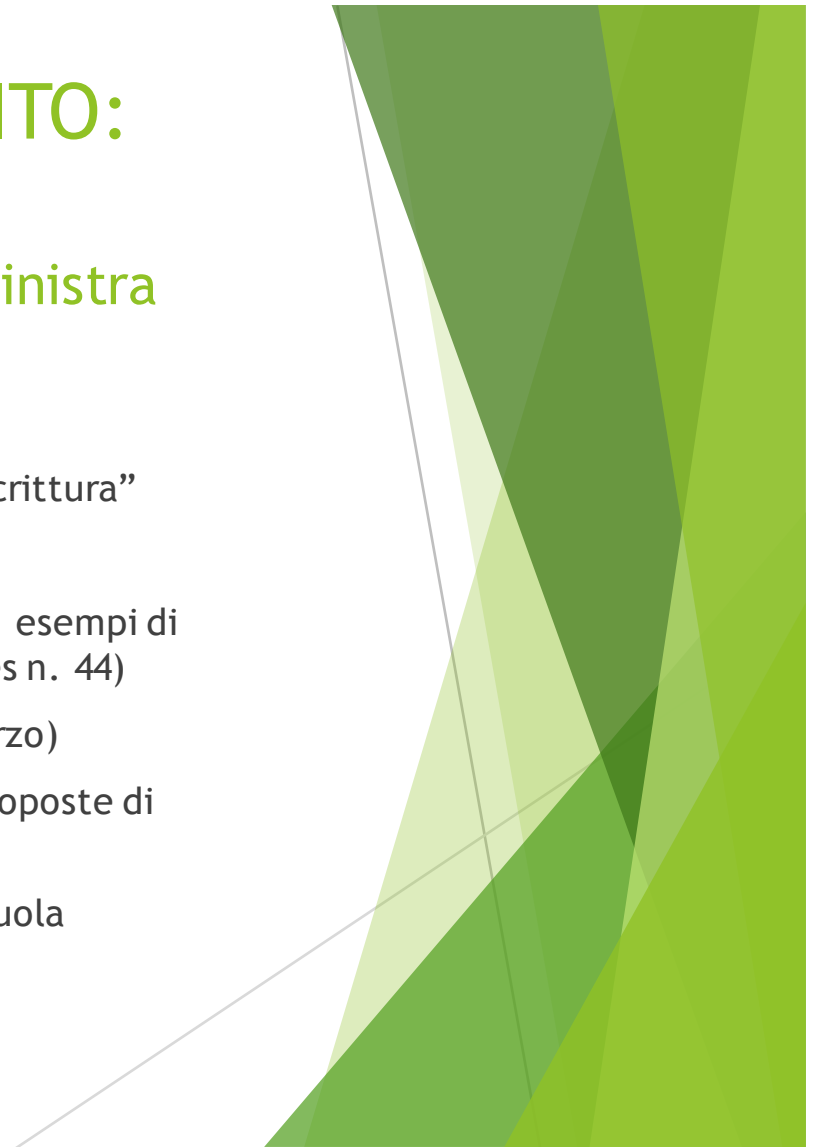
<https://icalbinea.edu.it>
Pagina CREDITO DI FIDUCIA, menù di sinistra

A.s. 2016-17

- ▶ Dott.ssa T. Begnardi, “Apprendimento dei processi di letto scrittura”

A.s. 2015-16

- ▶ Dott.ssa T. Begnardi, “Dallo screening al potenziamento” (gli esempi di attività da realizzare nei laboratori sono a partire dalla slides n. 44)
- ▶ Dott.ssa T. Begnardi, “Laboratorio di metafonologia” (18 marzo)
- ▶ Dott.ssa T. Begnardi, “Metafonologia e struttura fonetica: proposte di potenziamento” (slides dalla 1 alla 69)
- ▶ Dott.ssa D. Gallo, “Screening e laboratori fonologici nella scuola dell’infanzia” - Potenziamento 4-5 anni.



CONTRIBUTI PRESENTI SUL SITO:

<https://icdonborghi-re.edu.it>

Pagina CREDITO DI FIDUCIA, menù di sinistra

A.s. 2011-12

- ▶ Valeria Ferretti, “Attività di laboratorio linguistico
- ▶ Dott.ssa S. Casula, “Avviamento ai laboratori 2[^] parte - Presentazione n. 2 (sono uguali)

A.s. 2009-10

- ▶ Dott.ssa Marilena Meloni, “Come aiutare tutti i bambini al imparare a leggere e a scrivere”



SOMMINISTRAZIONE di Maggio: MATERIALI E PROTOCOLLI

Somministrazione seconda prova: settimana dal 4 al 13 maggio

- ▶ Tutta la modulistica e i materiali saranno inviati ai docenti referenti (presumibilmente entro il 10 aprile).
- ▶ Il **Kit** conterrà:
 - ▶ **Istruzioni** per la somministrazione e la correzione della prova di scrittura (dettato di 16 parole) e per le prove di lettura (letter chain e word chain).
 - ▶ I **testi delle prove:** pre test e parole da dettare; copia letter chain e word chain (2 versioni: una per la fila di banchi A e una per la fila di banchi B).
 - ▶ **Questionario e File Excel** vuoto, da compilare con i risultati di ogni bambino (per le classi che non hanno partecipato allo screening di gennaio).

SPORTELLI di consulenza (fine maggio - primi giugno)

COME PRENOTARE LO SPORTELLO?

- ▶ Il docente referente di istituto, o altro docente delegato, dovrà compilare il modulo Google facendo riferimento ai risultati di tutto l'istituto (e non un modulo per ogni plesso).

CHE COSA PORTARE ALLO SPORTELLO?

- ▶ Protocolli (di gennaio e maggio) dei bambini risultati positivi (e non già seguiti dal servizio di NPI o da privati e/o stranieri)
- ▶ Questionario compilato per i bambini risultati positivi.
- ▶ File Excel completo e stampato, con evidenziate le righe corrispondenti ai bambini risultati positivi, oppure file Excel con le sole righe corrispondenti ai bambini risultati positivi. In ogni caso non devono essere riportati i nomi degli alunni.

APPUNTAMENTO

- ▶ Ad ogni istituto verrà assegnato un appuntamento con data e orario complessivo. Sarà cura del referente predisporre la scansione con l'ordine dei docenti del proprio istituto.

**I DOCENTI DOVRANNO PORTARE IN ORDINE TUTTO IL MATERIALE.
LE SCUOLE CHE NON POTRANNO PRESENTERSI ALLO SPORTELLO, NON AVENDO DISDETTO
IN TEMPO UTILE L'APPUNTAMENTO, NON SARANNO ACCOLTE L'ANNO SUCCESSIVO.**

TUTTO IL MATERIALE, COMPRESO QUELLO DELLA FORMAZIONE,
SARA' DISPONIBILE SUL SITO DELL'I.C. DI ALBINEA, menù di sinistra,

bottone arancione, "UN CREDITO DI FIDUCIA":

<https://icalbinea.edu.it>

Grazie

